



Ministero  
dell'Economia  
e delle Finanze



DIPARTIMENTO DELLE  
*Finanze*

# Fatturazione elettronica per la PA

## le regole tecniche e il percorso per l'attuazione

Salvatore Stanziale  
Dipartimento delle Finanze

Torino, 22 novembre 2013

## La legge finanziaria 2008

- Stabilisce il principio della fatturazione in via esclusivamente elettronica nei confronti della PA
- Fa divieto di procedere al pagamento in assenza di fattura elettronica
- Istituisce il Sistema di Interscambio (SdI) come punto di transito obbligato delle fatture elettroniche
- Demanda al Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto col Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, la regolamentazione attuativa



## I regolamenti attuativi previsti dalla finanziaria 2008

SERIE GENERALE



**GAZZETTA UFFICIALE**  
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

decreto del Ministro dell'economia e delle finanze per individuare il gestore del Sistema di interscambio e definirne competenze e attribuzioni, e in particolare quelle relative:

- al presidio del processo di ricezione e successivo inoltro delle fatture elettroniche alle amministrazioni destinatarie;
- alla gestione dei dati in forma aggregata e dei flussi informativi anche ai fini della loro integrazione nei sistemi di monitoraggio della finanza pubblica

SERIE GENERALE



**GAZZETTA UFFICIALE**  
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, per definire:

- le regole di identificazione degli uffici delle amministrazioni destinatari della fatturazione
- le regole tecniche per l'emissione e la trasmissione delle fatture elettroniche
- le linee guida per l'adeguamento delle procedure interne delle amministrazioni
- la disciplina dell'utilizzo, tanto da parte degli operatori economici, quanto da parte delle amministrazioni interessate, di intermediari abilitati
- le eventuali misure di supporto, anche di natura economica, per le piccole e medie imprese
- le date di decorrenza, con possibilità di introdurre gradualmente il passaggio al sistema di trasmissione esclusiva in forma elettronica
- le regole tecniche idonee a garantire l'attestazione della data, l'autenticità dell'origine e l'integrità del contenuto della fattura elettronica

## DM 7 marzo 2008 - Sistema di Interscambio



- Individua l'Agenzia delle entrate quale gestore del Sistema di Interscambio della fatturazione elettronica



- Individua SOGEI - Società interamente partecipata dal Ministero dell'economia e delle finanze- quale apposita struttura dedicata ai servizi strumentali ed alla conduzione tecnica del Sistema di interscambio

### l'Agenzia delle entrate

- coordina il Sistema di interscambio con il sistema informatico della fiscalità
- controlla la gestione tecnica del Sistema di interscambio
- gestisce i dati che transitano attraverso il Sistema di interscambio anche ai fini della loro integrazione nei sistemi di monitoraggio della finanza pubblica

### SOGEI

- cura sviluppo, conduzione e manutenzione tecnica ed operativa del sistema di interscambio
- fornisce supporto e assistenza alle pubbliche amministrazioni destinatarie delle fatture elettroniche
- esegue attività di studio, ricerche, elaborazioni e statistiche, etc.

## DM 3 aprile 2013, n. 55 - Regole tecniche e Linee guida



- Formato FatturaPA
- Regole di trasmissione verso SdI
- Linee guida per le PPAA
- Codici di identificazione degli uffici
- Misure di supporto

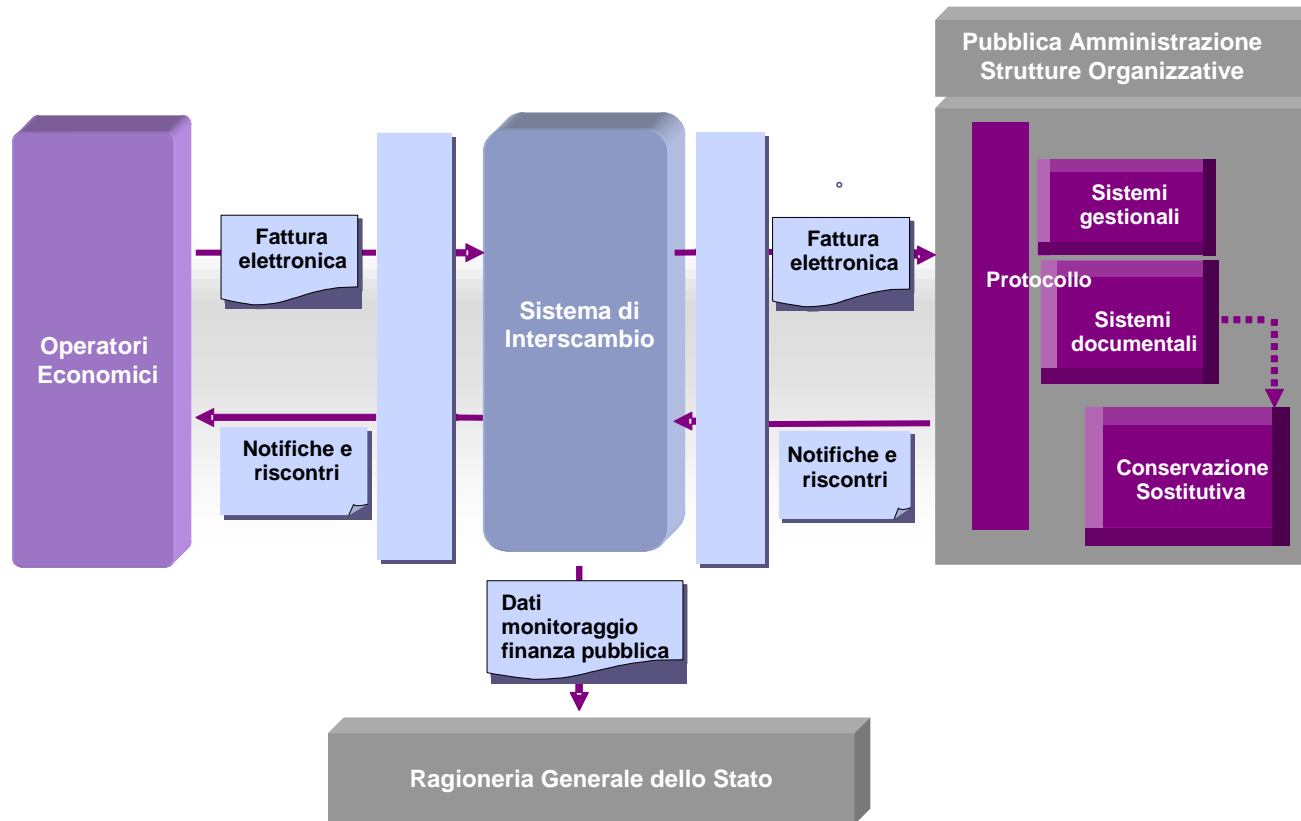


Agenzia per l'Italia Digitale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri



- In Austria, Danimarca, Finlandia, Spagna e Svezia l'uso della fatturazione elettronica verso gli enti pubblici è già obbligatorio
- Il Parlamento Europeo, in una Risoluzione del 20 aprile 2012, ha chiesto che la fatturazione elettronica sia resa obbligatoria per tutti gli appalti pubblici entro il 2016
- La Commissione ha presentato una proposta di Direttiva sull'uso della fatturazione elettronica negli appalti pubblici, attualmente in discussione

# Il sistema di fatturazione elettronica verso la PA



## Il formato fattura

- Formato della Fattura Elettronica (Formato SdI): file XML (eXtensible Markup Language), secondo un formato definito tramite XML Schema. Le specifiche tecniche relative alla struttura sintattica ed alle caratteristiche informatiche del formato fattura sono disponibili sul sito del Sistema di Interscambio [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).
- La FatturaPA è in grado di veicolare:
  - Informazioni rilevanti ai fini fiscali (DPR 633/1972, art. 21)
  - informazioni indispensabili ai fini di una corretta trasmissione della fattura elettronica al soggetto destinatario attraverso il Sistema di Interscambio (codice ufficio)
  - informazioni utili per la completa dematerializzazione del processo di ciclo passivo attraverso l'integrazione del documento fattura con i sistemi gestionali e/o con i sistemi di pagamento (ordine, contratto)
  - eventuali ulteriori informazioni (riferimenti dei soggetti coinvolti, dati DdT, dati pagamento, allegati)

## Le regole di trasmissione

- Le specifiche tecniche di dettaglio sono disponibili sul sito del Sistema di Interscambio [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).
- L'autenticità dell'origine e l'integrità del contenuto della fattura sono garantite tramite sottoscrizione con firma elettronica qualificata o digitale.
- La trasmissione delle fatture e lo scambio di informazioni (ricevute, notifiche) tra gli attori del processo può avvenire attraverso molteplici canali.
- Il Sdl effettua una serie di controlli prima dell'inoltro al destinatario
- Il Sdl gestisce notifiche e ricevute

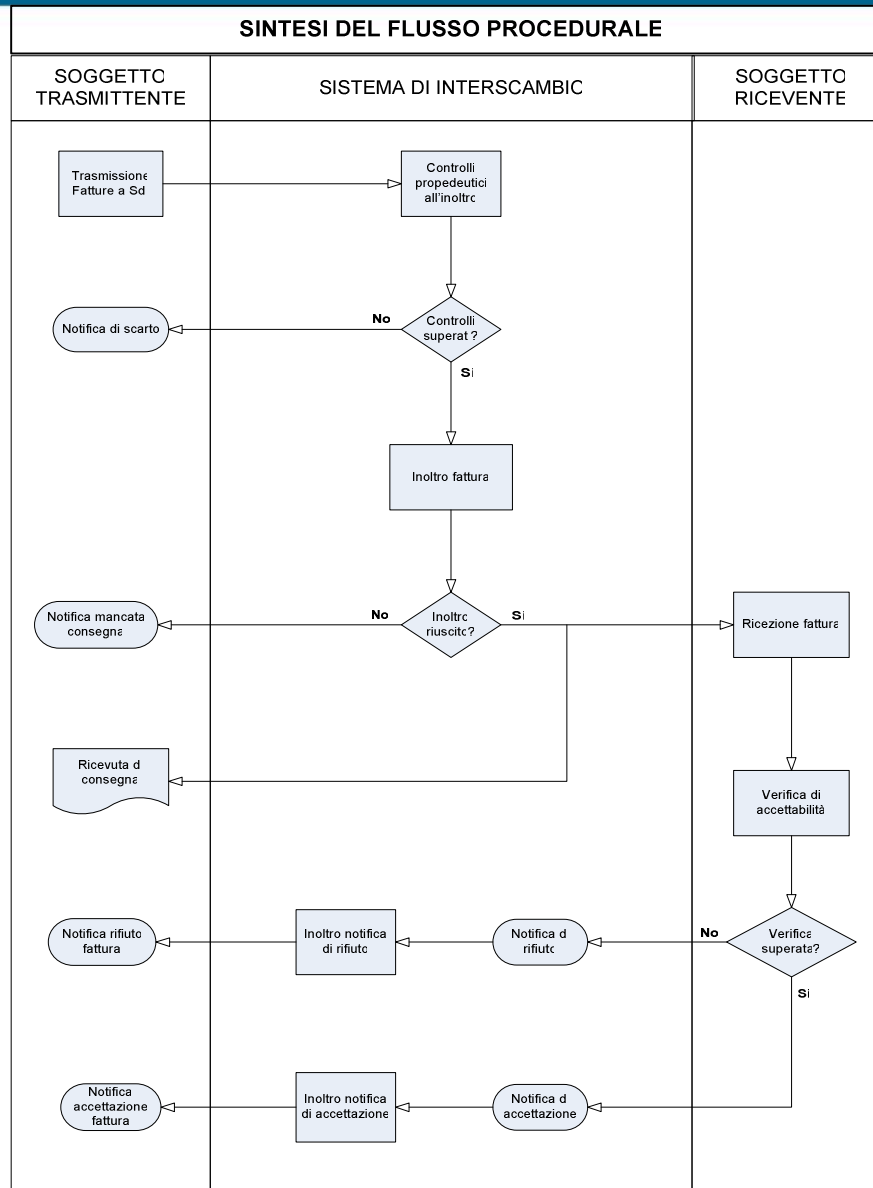


### Trasmittente - Sdl

- PEC;
- Web Service su Internet con protocollo https;
- Web Service tramite porta di dominio (SPC);
- ftp
- Invio tramite Internet via https

### Sdl - Ricevente

- PEC;
- Web Service tramite porta di dominio (SPC);
- ftp



### Controlli Sdl

- nomenclatura ed unicità del documento trasmesso
- integrità del documento
- autenticità e validità del certificato di firma
- conformità del formato fattura
- validità del contenuto della fattura

## Le Linee guida

### **Organizzazione:**

le PA dovrebbero adottare una struttura organizzativa di progetto per l'introduzione della fatturazione elettronica, adeguando le procedure organizzative e tenendo conto anche degli aspetti relativi alla conservazione.

### **Informatizzazione:**

le PA dovranno predisporre un canale di comunicazione verso il SdI, protocollare in ingresso le fatture, trasmettere i riscontri di acquisizione, predisporre il percorso di conservazione dei documenti di fatturazione acquisiti elettronicamente;

le PA potranno, per incrementare i benefici legati alla fatturazione elettronica, acquisire direttamente il documento fattura nei sistemi gestionali ove già presenti, adottare un sistema documentale per la gestione elettronica del documento in tutte le attività gestionali.

### **Relazioni con il fornitore:**

le PA dovranno effettuare il censimento dei fornitori con cui intrattengono rapporti e fornire gli indirizzi utili per garantire comportamenti omogenei nella trasmissione del flusso di fatturazione, concordare la predisposizione di dati facoltativi e/o di eventuali allegati veicolabili anch'essi tramite SdI.

- Non si deve sottovalutare l'impatto della fatturazione elettronica sui processi amministrativi per poterne cogliere tutti i benefici;
- Si deve considerare la fatturazione elettronica come un importante tassello per la completa dematerializzazione dei processi amministrativi.

## Le regole di identificazione univoca

- Per un reale e puntuale controllo della spesa, dovranno essere identificati singolarmente gli uffici centrali e periferici delle amministrazioni destinatari della fatturazione, e non semplicemente l'ente committente
- Le PPAA sono responsabili dell'inserimento dei propri uffici destinatari di fattura nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA)
- L'IPA assegna un codice univoco a ciascun ufficio inserito in anagrafica
- Le PPAA comunicano i codici ufficio ai propri fornitori
- Specifiche operative sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)

## Le misure di supporto

- Per le PMI operanti sul Mercato Elettronico della P.A. saranno resi gratuitamente disponibili i servizi di
  - generazione delle fatture nel formato previsto dal Sistema di interscambio
  - conservazione delle fatture
  - comunicazione col Sistema di interscambio
- L'Agencia per l'Italia digitale, in collaborazione con Unioncamere e sentite le associazioni di categoria delle imprese e dei professionisti, mette a disposizione delle piccole e medie imprese, in via non onerosa, il supporto per lo sviluppo di strumenti informatici "open source" per la fatturazione elettronica



Agenzia per l'Italia Digitale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri

## Gli intermediari

- Possibilità, tanto per gli operatori economici quanto per le amministrazioni interessate, di ricorrere ad intermediari
- Si è tenuto conto della realtà del mercato dei servizi alle imprese, già da tempo operante anche su servizi di fatturazione conto terzi
- L'impostazione adottata è improntata alla massima semplicità e flessibilità, sia per gli operatori economici, sia per i fornitori di servizi, sia, naturalmente, per le amministrazioni
- Le PPAA possono avvalersi di altre PPAA quali intermediari

## Ambito di applicazione e calendario

- Amministrazioni Pubbliche i cui conti concorrono alla costruzione del Conto economico consolidato delle Amministrazioni Pubbliche, e che sono quindi comprese nell'elenco che l'Istat predispone annualmente sulla base del sistema europeo dei conti (Sec95)

CHI	QUANDO
Tutti, su base volontaria	6 dicembre 2013
Ministeri, Agenzie fiscali ed Enti nazionali di previdenza e assistenza	6 giugno 2014
tutte le altre amministrazioni, fatta eccezione per le amministrazioni locali	6 giugno 2015
Amministrazioni locali	decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione, d'intesa con la Conferenza unificata da emanare entro il 6 dicembre 2013